

ERALASTEAED
KÕIGE SUUREM SÕBER
KODUKORD

2026

KODUKORD

I peatükk. Üldsätted
II peatükk. Lasteaiatasu
III peatükk. Lapse lasteaeda tulemine ja koju minemine
IV peatükk. Riietumine
V peatükk. Toitlustamine
VI peatükk. Lapse tervis
VII peatükk. Päevakava
VIII peatükk. Mänguasjad ja laste sünnipäevad
IX peatükk. Õueala
X peatükk. Koostöö
XI peatükk. Lõppsätted

I peatükk. Üldsätted

1. Eesmärk

Lasteaia kodukord on kehtestatud, et tagada lapsele turvaline kasvukeskkond ja pakkuda parimaid võimalusi igapäevaseks tegutsemiseks ja mängimiseks. Lasteaia kodukord on täitmiseks lasteaia töötajatele, lastele, lastevanematele ja kõigile, kes viibivad lasteaia territooriumil. Lasteaia kodukorra koostab ja kehtestab direktor, koostöös lasteaia meeskonnaga ningolles kuulanud ära hoolekogu arvamuse. Kodukord on avalik dokument, mis on kättesaadav lasteaia veebilehel.

2. Tööaeg

2.1. Lasteaed on avatud tööpäeviti kell 7.30 kuni 18.00.

2.2. Lasteaed on suletud riiklikel pühadel.

2.3. Lasteaia lahtiolekuaeg on lühendatud uusaastale, Eesti Vabariigi aastapäevale, võidupühale ja jõululaupäevale eelneval tööpäeval kolme tunni võrra. Jõulude ja uue aasta vahelisel nädalal on õigus vähese laste arvu tõttu lasteaed sulgeda. Sama kehtib ka tavapäevadel, kui lapsi on alla 3.

2.4. Suvel on lasteaed ühe kuu kollektiivpuhkusel. Puhkuse aeg lepitakse kokku sügisel, lastevanemate koosolekul.

2.5. Lasteaed võib olla suletud eriolukordadel (elektrikatkestus, veeavarii jms).

3. Töökorraldus

3.1. Lasteaia õppe- ja kasvatustegevuse aluseks on lasteaia õppekava, mille põhjal on koostatud õppeaasta tegevuskava ja nädalaplaanid.

3.2. Lapsevanemal on võimalus tutvuda lasteaia õppe-, arengu- ja tegevuskavaga ning nädala- ja päevaplaaniga.

II peatükk. Lasteaiatasu

4. Lapsevanema poolt kaetav osa

4.1. Alates 01.10.2022.a. on kohatasu 70 € ja seda makstakse 12 kuud õppeaastas. Kollektiivpuhkuse kuudel vähendatakse kohatasu poole võrra. Alates 01.01.2023 kompenseerib Saaremaa vald vanematele 17eurot kohatasust. Vanem tasub kohatasu igakuiselt arvestuskuule järgneval kuul esitatud arve alusel.

4.2. Lapse puudumine lasteaiast ei vabasta vanemat kohatasu maksmisest. Osalustasu makstakse alati täiskuu eest, olenemata lapse lasteaiast puudutud päevade arvust.

5. Toiduraha

5.1. Toiduraha päevamaksumus on 3 eurot, millest hommikusöök moodustab 60 senti, lõunasöök 1.40 ja õhtuoode 1 euro. Alates 01.01.2023 kompenseerib Saaremaa vald vanematele 80 senti toidurahast.

6. Lasteaiatasu arvestamine

6.1. Lasteaia toiduraha arvestatakse eelmise kuu eest. Kohatasu järgneva kuu eest. Arved koostab raamatupidaja ja vanemate e -posti aadressidele saadab arved lasteaia direktor. Laekumisi kontrollivad raamatupidaja ja lasteaia direktor.

6.2. Lapse puudumisest teavitab lapsevanem esimesel võimalusel. Kui vanem teavitab lapse

puudumisest hiljemalt sama päeva hommikul enne kella 8.30, ei tasu ta selle päeva eest toiduraha. Kui vanem teavitab lapse puudumisest peale kell 8.30 või jätab üldse teavitamata, siis tasub ta selle päeva toiduraha.
6.3. Lapse puuduma jäämisest teatakse sõnumiga telefonile, facebookis või messengeris.
6.4. Lasteaiatasu makstakse Eralasteaed Kõige Suurem Sõber pangakontole pangaülekandega, võttes aluseks Eralasteaed Kõige Suurem Sõber direktori poolt saadetud arve.
6.4. Võlgnevuse korral on lasteaial õigus last lasteaeda mitte vastu võtta kuni võlgnevuse likvideerimiseni. Makseraskuste korral pöörduda lasteaia direktori poole, võimalus sõlmida kokkuleppeid võlgnevuste likvideerimiseks.
6.5. Lapsevanemal on võimalik lubada lapsele nädala sees puhkepäevi, sellest eelnevalt teatades .

III peatükk. Lapse lasteaeda tulemine ja koju minemine

7. Lapse esmakordne lasteaeda tulemine

7.1. Lapse kohanemisperioodil on vanemal/eeskostjal õigus vastavalt kokkuleppele ja õpetaja soovitusele viibida rühmas koos lapsega. Muul ajal vanemad rühmas ei viibi (v.a eelneval kokkuleppel direktoriga).
7.2. Kui laps tuleb esmakordselt lasteaeda, on vajalik rühma õpetajaid koheselt teavitada lapse tervislikest eripäradest, toitumisega seonduvast (toiduallergia jms), käitumise ja harjumustega seotud tähelepanekutest või soovidest.
7.3. Lapse lasteaeda tulles võiks laps osata iseseisvalt süüa ja käia potil ning mähkmeid kasutatakse vajadusel üksnes õuesoleku ja lõunaune ajal. Vajadusel on võimalikud kokkulepped.
7.4. Lapsevanem või isik, kes on lapse saatja, annab lapse isiklikult õpetajale hommikul üle ning õhtul saavutatakse enne lasteaiast lahkumist õpetajaga kontakt. Vanem annab isiklikult lapse üle lasteaiaõpetajale/abiõpetajale ning järele tulles võtab lapse vastu lasteaiaõpetajalt/abiõpetajalt. Vanem tervitab lasteaiaõpetajat/abiõpetajat, vaadates silma ning õpetaja märkab lapsevanemat ja last.
7.5. Tulnud lasteaeda ei kasuta lapsevanem oma nutiseadet (v.a möödapääsmatul juhul) ja garderoobi jõudes võtab jalast välisjalanõud.
7.6. Iga vanem hoolitseb ise, et tema laps riietuks lahti ja õhtul paneks riidesse, kahekesi koos tuleb korda teha lapse riidekapp. Reedeti viiakse koju kõik üleliigne (sh mustad riided) ja tehakse koos lapsega kapp korda.
7.7. Kui lapsele ei ole lasteaia lahtiolekuajal järgi tuldud, siis kontakteerub õpetaja/abiõpetaja võimalusel telefoni teel lapse vanematega ja teavitab olukorrast direktorit.
7.8. Kui vanemaga ühenduse võtmine ebaõnnestub või vanem ei tule lapsele järele, teavitab õpetaja/abiõpetaja politseid lasteaeda jäetud lapsest ja järgnevalt toimitakse politsei korralduste järgi.
7.9. Kui vanem ei jõua lapsele järele õigeaegselt üle viie korra aastas, siis teavitab lasteaed tekkinud olukorrast lastekaitsespetsialisti.

8. Info jagamine

8.1. Õppeaasta alguses annab lapsevanem rühma õpetajatele oma elukoha registrijärgse aadressi, vanema e-posti aadressi ja kontakttelefoni.
8.2. Kontaktandmete muutusest teatab lapsevanem rühma õpetajat koheselt.

9. Lapse lasteaeda tulemine ja koju minemine

9.1. Lapsevanemal on õigus tuua laps lasteaeda ja viia lasteaiast ära talle sobival kellaajal arvestades rühma päevakava.

9.2. Soovitav on laps tuua enne õppetegevuse algust (9.15). Lapse toomine õppetegevuse ajal häirib teiste laste keskendumist ning juhib tähelepanu õppetöölt kõrvale. Erandolukordadest teavitada õpetajaid.

9.3. Vanem arvestab, et ühised tegevused algavad lasteaias kell 09.20 ja võivad toimuda ka väljaspool rühmaruume (õues, jalutuskäigud, teater vms).

9.4. Lapsevanem tuleb lapsele järgi hiljemalt kell 17.50.

9.5. Lastele, kes päeval ei maga, peab olema järele tuldud hiljemalt kell 13.00.

9.6. Laps tuleb lasteaeda ja läheb lasteaiast ära koos täiskasvanud saatjaga või koolis käiva õe-vennaga. Õpetaja annab lapse alaealisele õele või vennale üle vaid lapsevanema eelnevalt esitatud vastava kirjaliku avalduse alusel.

9.7. Lapsevanem peab teavitama lasteaeda, kui lapsele tullakse järele hiljem (peale 17.50) või lapsele tuleb järele kolmas isik.

9.8. Õpetaja ei anna last kojuminekuks üle võõrale isikule ja joobe- ja narkotunnustega isikule.

9.9. Lapsevanem saadab õpetajale teateid ainult kirjalikult telefoni, e-posti, facebooki kaudu (mitte lapse kaudu) kui silmast silma ei ole võimalik vestelda.

IV peatükk. Riietumine

10. Lapse riietus

10.1. Laps peab lasteaeda tulles olema puhas ja hooldatud (pea-keha pestud, küüned lõigatud, juuksed kammitud ja pikad juuksed patsis). Enesehügieeniks peab igal lapsel kapis olema isiklik kamm ja vajadusel patsikummid-klambrid.

10.2. Lapse riided peavad olema puhtad ja terved, eriti oluline on jope lukkude, kingade, saabaste nööride, lukkude jne korrasolek.

10.3. Lapse riietus ja jalanõud peavad vastama ilmastikuoludele; vajadusel peab olema võimalus vahetada märjad/määrdunud riided uute vastu (tagavarariideid kapis).

10.4. Riided ja jalatsid peavad olema märgistatud lapse nimega, et ära hoida segadust.

10.5. Igal juhul on vajalik peakate (päikese, tuule, külma ja vihma kaitseks). Vanem arvestab, et kõik lapsed viibivad õues iga päev (1-2 korda).

10.6. Riided ja jalatsid peavad olema sellised, mille panemise ja äravõtmisega laps ise hakkama saab.

10.7. Parim riie mängimiseks on see, mille määrdumise korral ei tule probleeme. Vanem arvestab, et lasteaias saavad lapse riided mustaks.

10.8. Lapse riietel ei tohi olla ohtlikke detaile (pikki salle ja nööre vms).

10.9. Laps ei kanna lasteaias kaela- ja käeehteid, ega rippuvaid kõrvarõngaid.

10.10. Magamise ajal on lapsel seljas uneriided. Esmaspäeviti tuleb lasteaeda tuua puhtad uneriided ja reedel peab uneriided koju viima.

10.11. Lapsed, vanemad ning lasteaia meeskond ei sisene välisjalanõudes ja – riietes rühma, need jäetakse rühma garderoobi. Vanemad kannavad siseruumides liikudes kilesusse ja laste pidudel vahetusjalatseid.

10.12. Vajalikud on:

- vahetusjalanõud – soovitavalt sandaalid või lahtised kingad, mille jalgapaneku ja äravõtmisega laps ise hakkama saab. Soovitavalt ei ole jalanõud pehme tallaga või tagant lahtised. Lubatud ei ole siseruumides põrandat määrivad jalanõud;

- magamisriided – pidžaama või öösärk;
- ujumisriided ja pesuvahendid (alates 4.eluaastast) eraldi seljakoti sees;
- eraldi õueriided, mis ei sega lapse vaba tegevust ja mängu erinevatel aastaaegadel ja ilmastikuoludes, peakate (ka suvel); lapsed mängivad, tegutsevad õues või toas ja lasteaed ei saa vastutada riiete, jalanõude määrdumise või kahjustumise eest;
- vahetuspesu, -sokid, -kindad;
- sõimeeas lapsele vahetusriided nii toas kui õues olemiseks, vajadusel mähkmed kasutamiseks;
- juuksehari või kamm ja tüdrukutel vajadusel juukseklambrid või patsikummid
- pabertaskurätikud ja vajadusel niisked salvrätikud ning madratsi kaitsekiled.

Hoiame oma lasteaeda!

V peatükk. Toitlustamine

11. Toidukord

11.1. Lasteaias on 3 toidukorda:

hommikusöök kell 9.00
lõunasöök kell 12.00
õhtuoode kell 15.45

Etteteatamise korral on erandkorras võimalik söögiaegu nihutada (lapse arstilkäik, kogu rühmaga õppekäik vms.)

Kui vanem teavitab lapse puudumisest eelnevalt või sama päeva hommikul enne kella 8.30, ei tasu ta selle päeva toiduraha;

Kui vanem teavitab lapse puudumisest peale kella 8.30, või jätab üldse teavitamata, siis tasub ta selle päeva toiduraha.

11.2. Keelatud on lapsele kaasa anda nätsu ja muid maiustusi. Soovi korral võib laps kostitada teisi lapsi maiustustega (v.a näts, nätsukomm, karamell), arvestades seejuures laste arvuga rühmas.

VI peatükk. Lapse tervis

12. Haige laps

12.1. Haiget last on keelatud lasteaeda tuua.

Vanem informeerib esimesel võimalusel lasteaia direktorit kirjalikult lapse terviseseisundist tulenevatest eritingimustest (sh krooniline haigus, allergia vms koos arstitõendiga), mille alusel lasteaia meeskond kohandab võimaluse korral päevakava, kasvukeskkonda ning õppe- ja kasvatustegevuse korraldust.

12.2. Lasteaed kohustub käituma ja tegutsema parimate kavatsustega lapse ja tema tervise huvides ning toetama last tema arengus. Kõik tegevused ja otsused lähtuvad lapsest.

12.3. Vanemal on õigus saada teavet lapse arengu ja käitumise ning selle kohta, kuidas lapse päev on lasteaias möödunud. Teave edastatakse vahetult, vestluse käigus.

12.4. Lasteaia meeskond jälgib lapse terviseseisundit lasteasutusse vastuvõtul ja seal viibimise ajal ning teavitab lapse tervise- või käitumisprobleemidest(häiretest) vanemat ja vajadusel direktorit.

12.5. Lasteaia meeskonnal on õigus juhtida lapsevanema tähelepanu haigusnähtudega lapsele (köha, vesine nina, põletikulised silmad, kõhulahtisus, oksendamine, hambavalu, lööve jne) ja paluda lapsevanemal pöörduda arsti vastuvõtule.

12.6. Lasteaeda ei lubata last, kellel esinevad ilmselged haigustunnused (sh nohu, köha vms)

või kelle terviseseisund võib kahjustada lapse enda, teiste laste või meeskonna tervist.
12.7 Õpetajal on õigus keelduda ilmselgete haigustunnustega (sh nohu ja köha, punetavad silmad, nahalööve vms) lapse vastuvõtmisest, et tagada kõikide laste tervise ohutus. Lapse haigestumise korral lasteaias teavitatakse vanemat ning haigustunnustega lapsele kutsutakse vanem järele.

Lapse vastuvõtmisest keeldumisel hinnatakse lapse ilmselgeid haigustunnuseid ja terviseohutust.

12.8. Nakkusohtlikud on ka sügelised ja täid. Regulaarselt tuleb kodus kontrollida lapse nahka ja pead.
12.9. Lapsevanem teavitab koheselt lasteaeda, kui laps on haigestunud nakkushaigusesse (tuulerõuged, sarlakid, punetised, rotaviirus jne).
12.10. Lapse nakkushaigusesse haigestumise korral või nakkushaigega kontakti puhul, tuleb konsulteerida arstiga ja laps koju jätta. Soovituslik on ka lasteaia meeskonna teavitamine esimesel võimalusel.
12.11. Nakkushaiguse kahtlusega laps tuleb võimaluse korral teistest lastest eraldada, kuid teda ei tohi jätta üksinda eraldi ruumi. Nakkushaiguste esinemise perioodil teavitatakse sellest vanemaid ning lasteaias rakendatakse Terviseameti juhiseid. Vanem kohustub võimalikult kiiresti korraldama lapse kojuviimise, kui laps on lasteaias jäänud haigeks ning lasteaed on vanemale sellest teatanud.
12.12. Lasteaias üldjuhul lapsele ravimeid ei anta. Kui arst on lapse kroonilise haiguse korral määranud ravimite manustamise, võib direktori määratud töötaja anda lapsele ravimit arsti määratud annuses vanema vastutusel ja vanemaga kokkuleppel.
12.12. Lapse lasteaias haigestumise või vigastuse korral kutsub meeskond vajadusel kiirabi, võtab ühendust vanemaga ja teavitab direktorit. Vanema või kiirabi tulekuni on laps järelevalve all. Vajadusel antakse haigestunud või vigastatud lapsele kiirabi kohale jõudmiseni esmast abi.
12.14. Nakkushaiguste esinemise perioodil rakendatakse lasteaias eritöökorraldust, puhastuskorda ja kätepesemise nõudeid, järgides Terviseameti juhiseid.
12.15. Direktor teavitab telefoni teel ja e-kirjaga Terviseametit nakkusohtlikest olukordades ning avaldab lasteaia fb-s teate lasteaias levivast nakkushaiguse puhangust või juhtumist, jäädes diskreetseks.

VII peatükk. Päevakava

13. Lasteaia põhiülesanne on lapse ealisi, soolisi, individuaalseid vajadusi ja iseärasusi arvestades:

- luua võimalused ja tingimused tervikliku isiksuse kujunemiseks, kes on sotsiaalselt tundlik, vaimselt erk, ennast usaldav, kaasinimesi arvestav ja keskkonda väärtustav;
- hoida ja tugevdada lapse tervist ning soodustada tema emotsionaalset, kõlbelist, sotsiaalset, vaimset ja kehalist arengut.

13.1. Lasteaias toimub õppe- ja kasvatustegevus eesti keeles.
13.2. Lasteaias kasutatakse erinevaid tegevusi lapse arengu hindamiseks: e-vahendit (LAHE) ja arengumängu.

13.3. Päevakava koostamisel arvestab lasteaiaõpetaja, et lastel oleks piisavalt aega ja võimalusi aktiivseteks ja vaikseteks tegevusteks ning et õppe- ja kasvatustegevused, igapäevatoimingud ja vabategevused vahelduks sujuvalt ja moodustaks laste jaoks tasakaalustatud terviku.

13.4. Päevakava koostamisel lähtutakse kehtivatest lastehoiu ja lasteaia õpi- ja kasvukeskkonna nõuetest ning laste ealistest ja individuaalsetest arenguvajadustest.

Päevakavas tagatakse lastele piisavalt aega aktiivseteks ja vaikseteks tegevusteks ning eakohane puhkeaeg.
13.5. Puhkeajal viibib laste juures alati vähemalt üks lasteaia meeskonnaliige.
13.6. Laste üldine puhkeaeg on korraldatud lasteaias ajavahemikus 13.00-15.00. Kuni kolmeaastasele lapsele tagatakse üldjuhul kuni kaks tundi puhkeaega päevas ning neljakuni seitsmeaastasele lapsele üldjuhul kuni üks tund puhkeaega päevas.
13.7. Puhkeajal võimaldatakse lapsele tema east, individuaalsest vajadusest ja heaolust lähtudes valik une ja muu vaikse tegevuse vahel, näiteks juhendatud vaikne loovtegevus vms.
13.8. Haridusliku erivajadusega lapse puhkeaeg korraldatakse tema tervisest ja arengulisest eripärast lähtudes.
13.9. Vajadusest laps puhkeajal lasteaiast ära viia teavitab vanem lasteaiatöötajat hommikul või enne puhkeaja algust telefoni teel.

VIII peatükk. Mänguasjad ja laste sünnipäevad

14.Mänguasjad

14.1. Lasteaeda võib kodust kaasa tuua (esmaspäev-mänguasjapäev) puhtaid mänguasju või raamatuid rühma õpetaja teadmisel ja kokkuleppel. Kehtib põhimõte: „Ma ei ole kade, luban ka teistel lastel oma mänguasjadega mängida."

14.2. Soovitav on mitte kaasa tuua kalleid, kergesti purunevaid, ohtlikke ja väga väikesi mänguasju.
14.3. Keelatud on kaasa tuua militaarseid mänguasju, raha, mobiiltelefoni ja tugevaid helisid tekitavaid mänguasju. Hinnaliste või militaristlike ja vägivallale õhutavate mänguasjade (relvad, noad, sõjamasinad, ämblikmehed jne), raha, kosmeetika, heli tegevatest mänguasjadest ning maiustuste (sh närimiskummi) kaasa võtmisest tuleb loobuda juba kodus.
14.4. Lasteaed ei vastuta kodust kaasa võetud mänguasjade ja laste ehete purunemise eest.
14.5. Keelatud on kanda rippuvaid kõrvarõngaid.
14.6. Lapsel on kohustuslik kanda rattaga sõitmisel kiivrit.
14.7. Lapsele kaasa antud kelk või suusad peavad olema tähistatud lapse nimega.

15. Laste sünnipäeva tähistamine.

Lasteaias tähistatakse laste sünnipäevi vastavalt rühma traditsioonidele ja kokkuleppele lastevanematega.
Traditsiooniks on pidada iga lapse sünnipäeva. Laste sünnipäevade tähistamine lepitakse kokku rühma vanematega iga õppeaasta alguses.
Sünnipäeva tähistamiseks kostitatakse kaaslasi, arvestades laste arvuga rühmas ja pakutava tervislikkusega.

IX peatükk. Õueala

16. Lasteaia õueala on paik, kus lapsed veedavad iga päev mitu tundi. Last ei ole võimalik jätta tuppa, kuna õuesoleku ajal toimub rühmaruumi koristamine ja tuulutamine.

Vanem vastutab, et laps oleks riietatud vastavalt ilmastikuolule.
16.1. Laps peab saama viibida iga päev võimalikult palju õues, arvestades ilmastikuolusid.
16.1.1. Madalama kui –20 °C tajutava välisõhu temperatuuri ja madalama kui –15 °C välisõhu temperatuuri korral lühendatakse õues viibimise aega 10 minutini.
16.2.2. Kuni kolmeaastaseid lapsi ei viida tugeva vihmasaju ja lumetuisu korral õue, kui puudub võimalus varjumiseks.

16.3.3. Kõrgema kui 20 °C välisõhu temperatuuri korral tagatakse lastele võimalus olla varjus ning õues kättesaadav joogivesi.
16.2. Iga lasteaia meeskonnaliige märkab ja peatab lapse ohtliku tegevuse või käitumise.
16.3. Selleks, et neil oleks seal hea olla, on kõigile kehtestatud järgmised reeglid:

- Lasteaia territooriumil on keelatud suitsetamine ja e-sigareti kasutamine.
- Lasteaia territooriumil on keelatud alkoholi ja narkootiliste ainete tarbimine ja alko/narkojoobes viibimine.
- Laste turvalisuse tagamiseks sulgeb lapsevanem värava lasteaeda tulles ja lasteaiast lahkudes. Laps ise väravaid ei ava ega sulge.

16.4. Lasteaia õuealal on lastele kehtestatud erinevad reeglid, et tagada lastele turvaline keskkond ning meeldiv õues viibimine.
Õueala reeglid on:

- Istumiskiigel kiigutakse ainult istudes, selle raami vahele ei roni.
- Pesakiiges kiigub korraga kuni 3 last.
- Nööridega kiigel ainult kiigume, ei keeruta. Hoogu teeme vaid tagant lükates.
- Kollase nukumaja uks peab olema mängu ajal lahti. Korraga võib nukumajas mängimas olla 3 last. Liiva nukumajja ei vii. Nukumaja asjad on ainult nukumajas mängimiseks (õue neid ei vii).
- Mänguasju me liumäele ei vii.
- Suuremad lapsed võivad kasutada ronimisredelit iseseisvalt. Sõimeealised lapsed on ronimisredelil ainult koos täiskasvanuga.
  Vedrukiikedel (autod) võib korraga kiikuda ainult 2 last.
- Mudaköögis mängiv laps koristab õhtul enne kojuminekut ka mudaköögi enda järelt.

X peatükk. Koostöö

17. Lapse väärkohtlemine

Personal on kohustatud andma teavet vastavale ametnikule, kelle pädevusse kuuluvad sotsiaaltöö või lastekaitseküsimused, kui on selgunud, et lapse kodune kasvukeskkond on ebarahuldav või kui laps on kehalise, emotsionaalse või seksuaalse väärkohtlemise ohver.

18. Koostöö lastevanematega

18.1. Pidev ja asjalik koostöö lastevanemate ja lasteaia vahel ning aktiivne osalemine lasteaiaelus on aluseks lapse kohanemisele ja turvatunde tagamisele lasteaias.
18.2. Info lasteaias toimuvate ettevõtmiste ja ürituste kohta ja muud olulised teated pannakse üles lasteaia facebooki. Iganädalane info õppe- ja kasvatustegevuse kohta on välja pandud rühmaruumi seinale.
18.3. Lastevanemate koosolek toimub vähemalt üks kord aastas, sügisel.
18.4. Üks kord aastas, kevadel, toimuvad arenguvestlused. Vajadusel ja kokkuleppel lastevanematega toimuvad täiendavad vestlused.
18.5. Info, abi, nõuande jne saamiseks või ettepanekute tegemiseks tuleb pöörduda lasteaia õpetaja, lasteaia direktori või hoolekogu liikmete poole.

XI peatükk. Lõppsätted

19. Kodukorra kinnitamine, muutmine ja täiendamine

19.1. Kodukorra kinnitab lasteaia direktor, kuulates ära hoolekogu ja pedagoogilise nõukogu arvamuse.
19.2. Ettepanekuid kodukorra muutmiseks võivad teha lapsevanemad ja pedagoogid.

Lasteaia kodukorra koostab direktor koostöös lasteaia meeskonnaga.
19.3. Ettepanekuid kodukorra muutmiseks võivad teha lasteaia töötajad, lapsevanemad, hoolekogu ja lasteaia pidaja.

LASTEAIAST LAHKUMINE JA VÄLJAARVAMINE

Lasteaia nimekirjast arvatakse laps välja, kui lapsevanem on esitanud taotluse e- keskkonda ARNO. Taotluste menetlemiseks kuluv aeg on 14 kalendripäeva.